


Принято
Педагогическим советом МБДОУ
«ДС № 245 г. Челябинска»
протокол № 3 от 24.12.2020 г.

Согласовано
Советом МБДОУ № 245
Председатель Совета МБДОУ № 245
 И.В. Жукова
протокол № 4 от 25.12.2020г.



Приложение № 13

ПОЛОЖЕНИЕ **о структурных подразделениях** **МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1. Полное наименование: структурное подразделение Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 245 г. Челябинска» и структурное подразделение - 2 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 245 г. Челябинска».

Сокращенное – МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска» СП и МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска» СП – 2 (далее – СП)

2. СП не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, лицевого счета, печати, штампа и других средств индивидуализации. СП не может быть истцом или ответчиком в суде.

3. Юридический адрес СП:
454012 г. Челябинск, ул. Пирогова, д. 9
Местонахождение:

СП - 454012 г. Челябинск, ул. Псковская, д.4-а
СП-2 – 454012 г. Челябинск, ул. Уральская, д. 4

4. Имущество и здание СП закреплено за МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска» на праве оперативного управления. Имущество СП учитывается на балансе МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»

5. СП владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством РФ и Челябинской области.

6. СП не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

2. Создание и управление структурного подразделения

7. СП МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска» создается на основании решения Учредителя и упраздняется образовательным учреждением путем внесения изменений в его Устав, утвержденным Учредителем.

8. СП может быть переименовано по решению Учредителя МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»

9. Структура деятельности СП, местонахождение (адрес) отражаются в Уставе МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска».

3. Образовательная деятельность структурного подразделения

10. Основными видами деятельности СП является реализация:

- основных образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- адаптированных образовательных программ для детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

11. СП вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- предоставление питания;
- первичная медико-санитарная помощь, включенная в базовую программу обязательного медицинского страхования;
- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников
- коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений.

12. Содержание образовательного процесса в СП определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска». В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и условиями их реализации, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

13. Отношения воспитанников и персонала СП строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Дисциплина в СП поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

14. Продолжительность обучения воспитанников в СП устанавливается в соответствии со сроком освоения образовательных программ дошкольного образования, установленным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Управление структурным подразделением

15. СП возглавляет заведующий МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска» в соответствии с законодательством РФ и Уставом МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска».

16. Непосредственное управление филиалом осуществляет старший воспитатель СП. Старший воспитатель и завхоз СП представляют образовательное учреждение и осуществляют его полномочия в рамках своей компетенции.