Договор № 119

от «09» 01 2019 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Челябинска», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Мачинской Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 245 г. Челябинска» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Ахапкиной Натальи Леонидовны действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является реализация «Исполнителем» программ дополнительного профессионального образования, а именно: проведение краткосрочных курсов повышения квалификации (в объеме от 16 до 250 часов), курсов профессиональной переподготовки (в объеме от 250 часов) для руководителей и педагогических работников (далее работников) «Заказчика».

1.2. Обучение проводится на базе «Исполнителя». Обучение может проводиться на базе «Заказчика» при наличии у него необходимых условий для реализации программ дополнительного профессионального образования и на основе дополнительного соглашения к данному договору.

1.3. Обучение «Исполнитель» проводит по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией (Серия 74Л02 №0003429 от 10.07.2018 г., рег.№ 14242).

1.4. Все приложения к данному договору являются неотъемлемой его частью.

1.5. Внесение изменений в регламент образовательных мероприятий реализации программ дополнительного профессионального образования для работников «Заказчика» осуществляется по согласованию сторон, за исключением случаев, предусмотренных в п.3.1 настоящего договора.

1.6. Регламент образовательных мероприятий формируется «Исполнителем» на календарный год.

2. Обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязуется:

– организовать реализацию программ дополнительного профессионального образования для работников «Заказчика» за счет бюджетных средств, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием образовательных услуг (выполнение работ) «Исполнителем» в соответствии с регламентом образовательных мероприятий и заявкой ОО на повышение квалификации специалистов (приложение 1). Заявка на бумажном носителе должна соответствовать заявке заполненной в электронной форме;

– реализовать образовательные программы дополнительного профессионального образования в полном объеме;

– информировать «Заказчика» обо всех изменениях в регламенте образовательных мероприятий и согласовывать эти изменения за 7 дней до даты начала

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон договора. Каждый экземпляр обладает равной юридической силой.

5.2. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до замены его новым, либо до момента его расторжения сторонами.

5.3. В случае возникновения разногласий и споров между сторонами по вопросам, связанными с выполнением настоящего договора, стороны будут стремиться решить такие споры и разногласия путем переговоров.

5.4. Настоящий договор может быть дополнен, изменен и расторгнут только по обоюдному согласию сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно в виде дополнительных соглашений, приложений к настоящему договору, которые являются неотъемлемой его частью.

6. Адреса и реквизиты сторон:

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска»
Юридический адрес: 454078, г. Челябинск, ул. Барбюса, 65-А
Фактический адрес: 454007, г. Челябинск, 1 Пятилетки, 57
ИНН 7449077259 КПП 744901001
Р/с 40701810400003000001, открыт Комитету финансов в Отделении Челябинск, л/с 2047308235Н

_____ /С.В. Мачинская/

«ЗАКАЗЧИК»

МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»
Юридический адрес: 454012 г. Челябинск, ул. Пирогова, д.9
Фактический адрес: 454012 г. Челябинск, ул. Пирогова, д.9
454012 г. Челябинск, ул. Уральская, д.4 (СП - 2)
454012 г. Челябинск, ул. Псковская, д.4-а (СП)
ИНН 7449016922 КПП 744901001
Р/с 40701810400003000001, открыт Комитету финансов города Челябинска отделение Челябинск г. Челябинска, ЛС 2047303171Н, ЛС 2147303105

_____ /Ахапкина Н.Л./

Приложение 1 к договору
от_____№_____

фирменный бланк учреждения

ЗАЯВКА
на курсы повышения квалификации образовательных организаций МОС на базе МБУ ДПО ЦРО в 20__ году

№ п/п	Наименование программы повышения квалификации (наименование образовательного мероприятия)	Сроки проведения	Место проведения	Слушатель (Ф.И.О. должность)

Приложение 2 к договору
от_____№_____

Фирменный бланк учреждения

Направление на обучение по программе дополнительного профессионального образования
МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска»

«_____
_____» (____ ч.)

Сроки проведения: _____

№ п/п	Ф.И.О. работника (полностью в соответствии с паспортом)	Место работы (полностью в соответствии с Уставом)	Должность работника	Образование (среднее или высшее)	Наименование учебного заведения, год окончания (когда и кем выдан документ)	Реквизиты документа о профессиональном образовании (серия, номер)	Фамилия указанная в дипломе	Специальность по диплому /квалификация	Дата рождения	Контактная информация (эл. адрес, телефон)
1										
2										

Руководитель ОО _____

Приложение 3 к договору
от_____№_____

Директору МБУ ДПО ЦРО
С. В. Мачинской

_____
(Ф. И. О.)

_____,

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по программе:

☐ курсов переподготовки;

☐ краткосрочных курсов повышения квалификации;
(*нужное выбрать*)

для педагогических работников образовательных организаций

«_____»
(наименование программы обучения)

в объеме _____часов на срок с _____ до _____.
(указать сроки обучения)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска», учебным планом и программой ознакомлен(а).

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

предоставляю и даю согласие на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» оператору МБУ ДПО ЦРО с целью оказания мне образовательных услуг.

Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество;

место работы _____;

должность _____;

дата рождения _____;

образование (среднее профессиональное или высшее) _____;

наименование учебного заведения, год окончания _____;

реквизиты документа о профессиональном образовании (серия, номер) _____;

фамилия, указанная в дипломе _____;

специальность и квалификация по диплому _____;

контактный телефон _____;

контактный e-mail: _____.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление доступа), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение как с использованием автоматизированных средств обработки данных, так и без использования средств автоматизации, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

Срок действия согласия: согласие действует со дня его подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или до дня отзыва в письменной форме. Отзыв согласия на обработку персональных данных оформляется в письменном заявлении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Контактное лицо в организации: _____.

«_____»_____ 20___г. _____/_____/
(дата заполнения заявления) *(подпись заявителя с расшифровкой)*