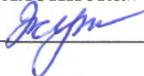


Утверждаю:
Председатель Совета ДОУ
МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»
Челябинска»

 И.В. Жукова

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ «ДС № 245 г.

 Н.Л. Ахапкина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНОМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 245 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии: с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 329 от 27 июля 2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом дошкольного образовательного учреждения.

2. Данное Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3. *Дополнительное образование* — это целенаправленный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг за пределами основных образовательных программ в интересах человека, общества, государства.

4. Дополнительное образование воспитанников дошкольного образовательного учреждения направлено на развитие личности, ее мотивации к познанию и творческой деятельности.

5. Дополнительное образование в ДОУ осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- свободный выбор воспитанниками дополнительных образовательных программ в соответствии с их интересами, склонностями и способностями;
- многообразие дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;
- непрерывность дополнительного образования, преемственность дополнительных образовательных программ, возможность их сочетания, коррекции в процессе освоения; психолого-педагогическая поддержка индивидуального развития детей;
- творческое сотрудничество педагогических работников и воспитанников дошкольного образовательного учреждения, сохранение физического и психического здоровья детей.

6. Дошкольное образовательное учреждение организует реализацию дополнительного образования в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей).

7. Занятия не могут быть организованы взамен или в рамках основной образовательной деятельности (адаптированных образовательных программ) и осуществляются на платной основе.

8. Данное Положение распространяется на педагогов дошкольного образовательного учреждения, осуществляющих дополнительное образование воспитанников, а также на членов администрации, выполняющих функции контроля качества реализации дополнительных образовательных программ.

9. Программа составляется педагогическим работником дошкольного образовательного учреждения. Контроль полноты и качества реализации Программы осуществляется куратором и заместителем заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2. Основные цели и задачи программы дополнительного образования

10. Основной целью программы дополнительного образования является – формирование единого образовательного пространства ДООУ для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

11. Дополнительная программа должна быть направлена на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию воспитанников дошкольного образовательного учреждения к жизни в обществе;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

12. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

программы дополнительного образования должно соответствовать:

- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям.
- соответствующему уровню общего образования — дошкольное образование;
- направленностям дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности).

13. Приоритеты:

- организация образовательного пространства, обеспечивающего гармоничное развитие личности воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- активизация творчества педагогических работников с помощью стимулирования педагогического поиска;
- коррекция и формирование физически и психически здоровой личности;
- развитие у ребенка интереса к произведениям национального искусства с целью ознакомления с духовной культурой народов Российской Федерации.

14. Ожидаемые результаты:

- личность воспитанника ДООУ, адаптированная к взаимодействию с внешней средой, к обучению в общеобразовательной школе, вобравшая в себя совокупность всех формируемых качеств и умений;
- личность, интересующаяся достижениями мировой культуры, российскими традициями, культурно-национальными особенностями региона;
- личность ребенка, проявляющая любознательность, стремящаяся к познанию и творчеству, ориентированная на интеллектуальное и духовное развитие;
- личность ребенка, психически и физически здоровая, эмоционально благополучная.

3. Организация деятельности

15. Занятия в объединениях проводятся по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности два раза в неделю во второй половине дня, не допускается проводить занятия кружков и студий за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

16. Для оказания дополнительных услуг в ДООУ создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН), требованиями по охране труда педагогических работников и безопасности здоровья детей.

17. В начале каждого учебного года во всех группах детского сада проводится подготовительная работа по изучению спроса родителей (законных представителей) на разные виды дополнительных бесплатных услуг, показ открытых мероприятий.

18. Запись в объединения проводится по выбору детей и согласуется с их родителями (законными представителями).

19. Продолжительность образовательной деятельности в объединениях определяется учебным планом, расписанием занятий по дополнительному образованию.

20. Направления деятельности объединений определены с учетом запросов родителей на дополнительное образование и возможностями педагогического состава ДООУ. Определены следующие направления:

- 1) Художественно-эстетической направленности
- 2) Физкультурно-оздоровительной направленности
- 3) Социально-педагогической направленности
- 4) Технической направленности

21. МБДОУ организует работу по доведению до родителей (законных представителей) достоверной информации о целях и работе детских объединений в детском саду.

Информация содержит следующие сведения:

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ и сроки их освоения;
- перечень дополнительных образовательных услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих дополнительные услуги, их образование, стаж, квалификация и др.

22. Родителей (законных представителей) знакомят с Уставом дошкольного образовательного учреждения; со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности и другими документами,

регламентирующие организацию образовательного процесса по дополнительным образовательным программам;

23. Заведующий ДОУ издает приказ об организации дополнительных образовательных услуг.

Приказом утверждаются:

- кадровый состав и его функциональные обязанности;
- перечень дополнительных услуг и порядок их предоставления
- программа дополнительного образования, включающая перспективно--тематическое планирование на основе соответствующих программ и методик.
- стоимость обучения по дополнительным общеобразовательным услугам.

24. В рабочем порядке заведующий рассматривает и утверждает:

- расписание занятий;
- календарный учебный график
- учебный план

25. Комплектование объединений проводится педагогом дошкольного образовательного учреждения в течение 10 дней. Численный состав воспитанников не регламентируется.

26. Наполняемость групп в ДОУ для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом дополнительной услуги, но не более 10-15 человек в группе.

27. Каждый воспитанник дошкольного образовательного учреждения имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их по желанию.

28. Учитывая особенности и содержание работы, педагог по дополнительным общеобразовательным программам может проводить занятия со всеми детьми по группам или индивидуально.

29. При проведении занятий необходимо соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, своевременно проводить с воспитанниками инструктаж по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

30. Педагоги работают в тесном контакте с родителями воспитанников и проводят:

- родительские собрания;
- социальные опросы;
- анкетирование родителей;
- открытые занятия.

31. Вопросы, касающиеся деятельности по дополнительному образованию детей, выполнения программы дополнительного образования обсуждаются на Педагогическом совете, а также на родительских собраниях.

4. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам

32. На дополнительные образовательные услуги зачисляются воспитанники с 3 до 7 лет.

33. Прием на дополнительные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без процедур отбора.

34. В целях наиболее полного удовлетворения потребностей воспитанников в ДОУ предусмотрен механизм выявления склонностей детей, не противоречащий действующему законодательству Российской Федерации.

35. С целью проведения организованного приема на дополнительные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам ДОУ размещает на информационном стенде, на официальном сайте информацию об объединениях, работающих в текущем учебном году.

36. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организация организует образовательный процесс по адаптированной дополнительной

общеобразовательной программе с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

37. Образовательная деятельность по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должна учитывать особые образовательные потребности обучающихся в различные нозологические группы и быть направлена на решение следующих задач:

- оказание психолого-педагогической помощи
- предоставление дифференцированной помощи, в том числе оказание коммуникации для обучающихся с выраженными проблемами коммуникации, в том числе: с использованием средств альтернативной или дополнительной коммуникации; воспитание самостоятельности и независимости при освоении доступных видов деятельности
- формирование интереса к определённому виду деятельности в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

38. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Зачисление по дополнительным общеобразовательным программам оформляется приказом в течение учебного года.

39. Для зачисления ребенка в спортивную секцию родители предоставляют:

- личное заявление на имя заведующего детским садом, в котором указываются: фамилия, имя, отчество воспитанника, дата рождения ребенка, фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для посещения кружка, секции или студии.

40. При зачислении воспитанника на обучение по дополнительным общеобразовательным программам с родителями (законными представителями) заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

5. Требования к структуре дополнительных общеобразовательных программ

41. Требования к структуре дополнительных общеобразовательных программы регламентируется Положение о дополнительных общеобразовательных программах МБДОУ.

6. Права и обязанности педагога дополнительного образования

42. Педагог дополнительного образования в ДОУ обязан:

- разрабатывать программу;
 - вести табель и учет посещаемости воспитанников;
 - проводить мониторинг освоения рабочей программы воспитанниками дошкольного образовательного учреждения;
 - взаимодействовать в работе с воспитателями, специалистами и родителями (законными представителями) ребенка;
 - осуществлять обучение и воспитание с учетом специфики выбранного вида деятельности;
 - предоставлять ежегодные отчеты о результатах освоения рабочей программы по своему направлению, об используемых методах, приемах обучения и воспитания, образовательных технологиях (в форме презентации, концертов, выставок, открытых мероприятий и др.).
- Источник: <https://ohrana-tryda.com/node/2205node/2205>
- соблюдать права и свободу воспитанников ДОУ, содержащиеся в Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка.
 - обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников, выполнять правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

43. Имеет право:

- осуществлять отбор воспитанников для дополнительной деятельности;
- вносить коррективы в программу дополнительного образования;

44. Работу по программам дополнительного образования педагоги строят в соответствии со следующими дидактическими принципами:

- создание непринужденной обстановки, в которой ребенок чувствует себя комфортно, раскрепощено;

целостный подход к решению педагогических задач:

- обогащение воспитанников ДОУ эмоциональными впечатлениями через игровую деятельность, рисунок, пение, слушание музыки, двигательную и театрализованную деятельность;
- претворение полученных впечатлений в самостоятельной игровой деятельности;
- положительная оценка деятельности детей дошкольного образовательного учреждения.

45. Основными направлениями деятельности дополнительного образования являются:

- организация образовательной деятельности по программам дополнительного образования в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями воспитанников ДОУ, с их интересами и способностями и с учётом недостатков в развитии речи;
- диагностика уровня развития способностей детей и освоения программ дополнительного образования.

7. Контроль

46. Контроль осуществления дополнительного образования в ДОУ выполняется заведующим дошкольным образовательным учреждением или куратором.

47. Контроль над деятельностью кружков и секций содержит:

- соблюдение законодательной базы;
- порядок документального оформления;
- анализ и экспертную оценку эффективности результатов деятельности руководителей кружков и секций, разработка предложений по распространению положительного опыта и устранению негативных тенденций;
- анализ реализации приказов и распоряжений по дополнительному образованию дошкольников
- оказание методической помощи руководителям кружков секций в процессе контроля.

8. Документация и отчетность

48. Руководители кружков ведут следующую документацию:

- программы, перспективные планы работы (утвержденные экспертным советом);
- календарные планы работы, содержащие формы, методы и приемы работы;
- списки воспитанников;
- расписание образовательной деятельности;
- журнал учета посещаемости;
- методические материалы (консультации, варианты анкет, пакет диагностических методик, конспекты занятий, досугов, презентаций и др.);
- перспективный план досугов, развлечений, организации выставок, смотров, конкурсов, соревнований;
- отчеты о работе кружков, секций, творческих достижений воспитанников.

49. Руководители кружков представляют:

- полный анализ деятельности на методических мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (один раз в год);
- организуют выставки работ, праздники, представления, соревнования, презентации;
- организуют творческие отчеты перед родителями (законными представителями) воспитанников;

9. Заключительные положения

50. Настоящее Положение о дополнительном образовании является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

51. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

52. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1 настоящего Положения.

53. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.