

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 245 г. Челябинска»

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического
совета МБДОУ «ДС № 245
г. Челябинска»

13.01.2023 Протокол № 3



УТВЕРЖЕНО:
Заведующий МБДОУ «ДС № 245
г. Челябинска»

Н.Л.Ахапкина

Приказ № 23 от «01» 03 2023.

**ИЗМЕНЕНИЕ № 1
В ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ
МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»
на 2019-2023 гг.**

Лист корректировки

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования, в связи с переходом МБДОУ на непосредственное применение федеральной образовательной программы, внести в Программу развития МБДОУ на 2019-2023 гг. дополнительный проект «Внедрение федеральной образовательной программы/ федеральной адаптированной образовательной программы в МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»

Проект «Внедрение федеральной образовательной программы/ федеральной адаптированной образовательной программы в МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»

Нормативные основания:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (актуальная редакция, ст.67.1);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (принят Государственной Думой РФ, с изменениями и дополнениями);
- Указ Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовнонравственных ценностей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

Ведущие идеи проекта:

Сегодня государством поставлена задача: организовать обучение и воспитание дошкольника как гражданина Российской Федерации, формировать основы его

гражданской и культурной идентичности доступными по возрасту средствами; создать единое ядро содержания дошкольного образования; создать единое федеральное образовательное пространство воспитания и обучения детей, которое обеспечит и ребенку, и родителям равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места проживания.

Цель проекта: внедрение Федеральной образовательной программы, федеральной адаптированной образовательной программы в МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»

В рамках сформулированной цели выделены задачи, определяющие содержание деятельности педагогического коллектива ДОУ:

- повышение качества образования не только посредством развития и обучения, но и формирования важных духовных и культурных ценностей, гражданской активности и патриотизма;

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств, интеллектуальных и художественно-творческих способностей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи, а также повышения компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей.

- повышение компетентности педагогов в области знаний целевых ориентиров развития для каждого возраста.

Мероприятия по реализации задач

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Февраль, май, август	Зам.зав.по ВМР, старший воспитатель	Протоколы
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы
Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	апрель	Рабочая группа педагогов	Отчет
Мониторинг РППС	май	Рабочая группа педагогов	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль	Рабочая группа педагогов	Проект программы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль-май	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов

Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-май	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель - май	Старший воспитатель	Опросные листы
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФОП ДО (КПК, вебинары)	Май-июнь	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы

Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль – август	Старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Педагоги групп	Протоколы родительских собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения	В течение года	Старший воспитатель	Информация на стенде

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП / ФАОП ДО	Февраль - август	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Банк данных нормативно-правовых документов
Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Февраль	Заведующий Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Дорожная карта
Организация и проведение методических часов по ознакомлению педагогов с ФОП ДО, ФАОП ДО	Февраль-апрель	Зам. зав. по ВМР. Старший воспитатель	Информация
Ознакомление с презентацией руководством к Федеральной программе, размещенной на официальных сайтах Минпросвещения России и ФГБН «Институт возрастной физиологии РАО»	апрель	Зам. зав. по ВМР	Информация
Создание рабочей группы по внедрению ФОП и ФАОП ДО	май	Рабочая группа	Положение о рабочей группе
Экспертиза ООП и АОП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО и ФАОП ДО	май	Рабочая группа	Информация

Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО и адаптированной образовательной программы ДОУ в соответствии с ФАОП ДО	июль-август	Рабочая группа	Проект обновленных ООП и АОП
--	-------------	----------------	------------------------------

Издание приказа об утверждении новых ООП и АОП ДО в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	август	Заведующий	Приказ
2. Кадровое обеспечение			
Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП и ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	июнь	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Анализ кадрового состава ДОУ
Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО и ФАОП ДО	июль-август	Рабочая группа	Справка
Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	май-август	Рабочая группа	Опросные листы или отчет
Составление графика повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	октябрь	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	февраль – август	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП и ФАОП ДО	апрель август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	в течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель	Заявительные, методические материалы
4. Информационное обеспечение			
Проведение родительских собраний, посвященных применению ФОП и ФАОП ДО	сентябрь	Заведующий	Протоколы
Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО и ФАОП ДО	в течении года	Ответственный за сайт	Информация на сайте

Оформление и регулярное обновление информационного стенда по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО в методическом кабинете	в течение года	Зам. зав. по ВМР	Информационный стенд
5. Материально-техническое обеспечение			
Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФАОП ДО	апрель - август	Рабочая группа	Информация, определение необходимых изменений в оснащённости ДОУ
Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП	август	Рабочая группа	Рекомендации
Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	в течение года (при наличии средств)	Заведующий Зам. зав. по АХР	УМК, УДК